

Договор
о практической подготовке обучающихся
между ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
и МБУДО ПГО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»

Рег. №

« 01 » сентября 2023 г.

ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице заведующего практикой учебного отдела Управления образовательных программ Нечепуренко Е.М., действующей на основании доверенности № 14-05/113 от 01.01.2023 года, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Полевского городского округа «Центр развития творчества им. Н.Е. Бобровой», именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице директора Аникиевой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка обучающихся, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации согласуются и указываются Сторонами в заявках, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3 Форма заявки представлена в приложении № 1 к настоящему Договору.

1.4 Заявки подписываются лицами, уполномоченными Сторонами (по доверенности), и заверяются печатями Сторон.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 оказывать лицам, ответственным от Профильной организации, методическую помощь по организации и проведению практической подготовки;

2.1.7 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися Университета в период прохождения практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2 настоящего Договора, в 3-дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

2.2.10 расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практической подготовки в Профильной организации;

2.2.11 составить отзыв на обучающегося по окончании практической подготовки. К отзыву предоставить документ (приказ, распоряжение, письмо), подтверждающий назначение ответственного лица от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной

организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до «31» декабря 2026 года.

4. Заключительные положения

4.1. Стороны определяют следующих ответственных лиц по сотрудничеству в рамках настоящего договора:

4.1.1 Ответственный со стороны Университета:

Зав. практикой учебного отдела Нечепуренко Елена Михайловна тел.375-48-32 email: <e.m.nechepurenko@urfu.ru>

4.1.2 Ответственный со стороны Профильной организации:

Педагог дополнительного образования высшей квалификационной категории, руководитель Музея археологии Полевского края МБУДО ПГО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой», Непомнящий Александр Викторович, тел. 89043827114, pa0_arh@mail.ru

(должность и ФИО ответственного за организацию практической подготовки, тел., эл адрес)

4.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Университет:

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

Адрес: 620002, г. Екатеринбург, ул. Мира, 19, тел. 375-48-32, учебный отдел Управления образовательных программ.

Профильная организация:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Полевского городского округа «Центр развития творчества им. Н.Е. Бобровой»

Адрес: 623388, Свердловская обл., г. Полевской, ул. Р. Люксембург, д. 4
Тел. 8(34350) 4-06-29,3-45-14
ИНН 6626010831

Зав практикой учебного отдела Управления образовательных программ УрФУ



(Нечепуренко Е.М)

М.П.

Руководитель профильной организации



(Аникиева Т.В.)

М.П.

Заявка
на практическую подготовку к договору № _____ от _____

Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки *					
Учебная практика					
Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы *					
весенний семестр каждого уч. года до окончания срока действия договора					
Дополнительная информация о месте прохождения практической подготовки					
Вид деятельности отдела, где будет проходить практическая подготовка					
Дополнительные условия прохождения практической подготовки					
Информация об обучающихся для прохождения практической подготовки:					
Направление подготовки (код / наименование)*	Институт подготовки	Образовательная программа	Общее количество обучающихся*	Количество обучающихся с разбивкой по курсам (при необходимости)	Наименование и адрес помещения для осуществления практической подготовки *
46.03.01 История	УГИ	История	25		г. Полевской, ул. Р. Люксембург, д. 4, каб. 21
46.03.03 Антропология и этнология	УГИ	Археология и этнология	15		г. Полевской, ул. Р. Люксембург, д. 4, каб. 21
46.04.03 Антропология и этнология	УГИ	Экспертно-аналитическая деятельность в археологии и этнологии	10		г. Полевской, ул. Р. Люксембург, д. 4, каб. 21
46.04.01 История	УГИ	Цифровая история Отечественная история (История России)	15		г. Полевской, ул. Р. Люксембург, д. 4, каб. 21
44.03.01 Педагогическое образование	УГИ	Образовательные технологии и проектирование: история и филология	20		г. Полевской, ул. Р. Люксембург, д. 4, каб. 21
ИТОГО:			75		

* поля, обязательные для заполнения

Зав. практикой учебного отдела Управления образовательных программ УрФУ

(Нечепуренко Е.М)

М.П.

Руководитель профильной организации

(Аникиева Т.В.)

М.П.

