

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**о учебной и производственной практики**

г. Екатеринбург

«13» сентября 2023 г.

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж» (далее – колледж) в лице директора Симоновой Татьяны Сергеевны, действующей на основании Устава, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Полевского городского округа «Центр развития творчества им. Н.Е. Бобровой» в лице Директора Аникиевой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при проведении практики (далее - практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

### 2. Содержание сотрудничества

2.1. Колледж выполняет следующие виды работ:

- осуществляет подготовку студентов к осуществлению практической деятельности;
- информирует Организацию о сроках проведения практики, предоставляет списки проходящих практику студентов, направляет их в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики;
- назначает квалифицированных специалистов из числа преподавателей кафедр для руководства практикой;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- разрабатывает и согласовывает с организацией программу, содержание и планируемые результаты практики;
- консультирует специалистов организации по вопросам программы практической подготовки;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организацией;
- разрабатывает и согласовывает с организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;
- определяет совместно с организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- осуществляет трудовое участие в деятельности организации в соответствии с его целями, задачами и направлениями;

2.2. Организация выполняет следующие виды работ:

- предоставляет возможность студентам и преподавателям колледжа осуществлять деятельность в рамках программы учебной или производственной практики согласно учебному плану;
- назначает квалифицированных специалистов для руководства практикой, которые контролируют организацию практики в соответствии с программой, оказывают помощь студентам в подборе необходимых материалов для выполнения индивидуальных заданий, для подготовки курсовых и дипломных работ, по окончании практики дают отзыв о работе студента;
- предоставляет возможность использовать материально-техническую базу в объеме, необходимом для успешного проведения практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- участвует в формировании оценочного материала и в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных студентами в период прохождения практики;
- оформляет документацию по результатам проведения практики.

2.3. Заказчик и Организация содействуют практической реализации договора и осуществляют контроль выполнения сторонами возложенных на них обязательств.

### 3. Обязанности сторон

3.1. Организация имеет право требовать от практикантов соблюдения режима конфиденциальности, принятого в Организации.

3.2. Руководители практики от Заказчика и Организации несут совместную ответственность за соблюдение практикантами правил техники безопасности.

3.3. Несчастный случай, произошедший с практикантом в период прохождения практики в Организации, расследуется и учитывается администрацией Организации.

3.4. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору виновная сторона несет ответственность согласно действующему законодательству РФ.

3.5. Ни одна из Сторон не несет ответственность в случае невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения ею какого-либо обязательства по настоящему Договору, если указанное невыполнение обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

### 4. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор становится обязательным для сторон со дня его заключения и действует до «13» сентября 2023 г.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой сторон.

### 5. Адреса и банковские реквизиты сторон

#### Колледж

государственное автономное  
профессиональное  
образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Свердловский областной педагогический  
колледж» (ГАПОУ СО «СОПК»)  
620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, 20.  
ИНН 6658034666 КПП 665801001  
ОКПО 02091248 ОГРН 1026602337684  
ОКТМО 65701000  
Тел. (343) 368-42-78, факс (343) 368-42-10  
E-mail: [sopk@list.ru](mailto:sopk@list.ru)

Директор



Т.С. Симонова

#### Учреждение

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Полевского  
городского округа «Центр развития  
творчества им. Н.Е. Бобровой»  
623388, Свердловская область,  
г. Полевской, ул. Р. Люксембург, д. 4  
ИНН 6626010831 КПП 667901001  
ОГРН 1026601607405 ОКТМО  
65754000001

Контактные телефоны кабинет  
директора 8(34350) 4-06-30  
заместители директора 8(34350) 3-45-14  
Электронный адрес [crdu@yandex.ru](mailto:crdu@yandex.ru)  
Официальный сайт [https://crdu-  
p.uralschool.ru](https://crdu-p.uralschool.ru)

Директор



Т.В. Аникиева