

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Полевского городского округа
«Центр развития творчества им. Н. Е. Бобровой»

ПРИКАЗ

27.03.2024г.

№ 41-Д

О проведении субботника

В целях приведения в надлежащее состояние благоустройства территорий и помещений дворовых клубов и Центра после зимнего периода в 2024 году, а также в рамках городского субботника

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить с 22 по 27 апреля дни проведения субботников по благоустройству территорий дворовых клубов и 23 апреля в 9:00 Центра.
2. Заместителю директора по АХЧ, Добрыниной Е.А. обеспечить:
 - общее руководство сотрудниками Центра и дворовых клубов в период проведения субботника;
 - выдачу необходимого инвентаря, расходных материалов (мусорных мешков, рабочих перчаток);
 - своевременную подачу заявки в Администрацию ПГО на вывоз мусора с территории;
 - подготовку и представление своевременного и качественного отчета в ОМС Управление образованием ПГО, Администрацию ПГО.
3. Назначить ответственных лиц за надлежащее приведение в порядок следующих территории:
 - Центр - Фархутдинова Е.Н.;
 - дворовый клуб «Юность» - Субботина Н.О.;
 - дворовый клуб «Сказ» - Виндекер Г. Ю., Темерева Т.В.;
 - дворовый клуб «Рекорд» - Чагин Д.М.;
 - дворовый клуб «Арго» - Беспалова Д.В.;
 - дворовый клуб «Уралец» - Колосова А. Р.;
 - дворовый клуб «Дружба» - Еганова И. А.;
 - дворовый клуб «Светофор» - Батина А. А.;
 - дворовый клуб «Огонек» - Демахина И.В.
4. Провести 26 апреля генеральную уборку в помещениях Центра и дворовых клубов:
 - ответственным за кабинеты – в кабинетах;
 - ответственным за дворовые клубы – в помещениях клуба;
 - техническому персоналу – в общественных местах Центра и дворовых клубов.
5. Ответственным организовать работу по уборке территорий и помещений, сбору мусора с привлечением обучающихся и родителей. По окончании работ подготовить и предоставить педагогу-организатору Полищук М.А. фотоотчет не позднее 28 апреля.

6. Педагогу-организатору Полищук М.А. до 30 апреля, подготовить фоторепортаж о субботниках в Центре и дворовых клубах для предоставления в Администрацию города и СМИ. Разместить фоторепортаж в официальной группе Центра и на сайте учреждения.
7. Инспектору по кадрам Буйносовой Е.В. ознакомить с приказом сотрудников Центра.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО ПГО
«ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»



Т.В. Аникиева