

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Управления образованием ПМО

М.В. Чеснокова

01 октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО ПМО СО

«ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»,
руководитель МОЦ

Т.В. Аникиева

01 октября 2025 года

ПЛАН

**деятельности Муниципального опорного центра Полевского городского округа
на базе МБУДО ПГО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой» на 2025-2026 годы**

N п/п	Наименование мероприятия	Результат	Сроки	Ответственный
1. Мероприятия по обеспечению деятельности Муниципального опорного центра				
1.1	Разработка и корректировка нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность МОЦ	Обновление НПА, регламентирующей деятельность МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ
1.2	Разработка медиаплана освещения деятельности работы МОЦ (корректировка)	Медиаплан	Октябрь 2025 (корректировка в течение года)	Руководитель МОЦ
1.3	Размещение информации о деятельности МОЦ на официальном сайте организации, в социальных сетях и СМИ	Информирование общественности и заинтересованных лиц о деятельности МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ
1.4	Взаимодействие с межведомственной рабочей группой по внедрению и реализации целевой модели ДОД ПФДО	Участие в заседаниях, совещание	В течение года	Руководитель МОЦ
1.5	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных ОО и организаций негосударственного сектора Полевского, реализующих программы ДО	Консультации индивидуальные и групповые, семинары, вебинары, совещания и т.д.	В течение года	Руководитель МОЦ, методисты ЦРТ им. Н.Е. Бобровой
1.6	Организация независимой оценки качества (НОКО) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Полевском	Разработка НПА по НОКО, совещания, семинары	Апрель-май 2026г., далее по плану	Руководитель МОЦ, руководитель и ОО, имеющие лицензию на ДО

1.7	Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ в рамках НОКО	Экспертная оценка ДОП	Октябрь-декабрь 2025г	Методисты ЦРТ им. Н.Е. Бобровой, эксперты НОКО
1.8	Формирование отчётов о реализации типовой модели ДО в Полевском	Отчёт	По запросу	МОЦ
1.9	Выполнение мероприятий по внедрению ПФДО соответствие с «Дорожной картой»	Внедрение ПФДО в МО	Сроки «Дорожной карты»	Управление образованием ПМО, Руководитель МОЦ
2. Мероприятия по работе с АИС «Навигатор»				
2.1	Консультативная помощь педагогам по работе с АИС «Навигатор»	Консультации	В течение года	Методист МОЦ
2.2	Разработка, корректировка и экспертиза содержания ДООП для размещения в АИС «Навигатор ДО детей Свердловской области»	Консультации, экспертиза, допуск к размещению программ в АИС	Август-сентябрь, декабрь-январь, май-июнь	Методисты ЦРТ им. Н.Е. Бобровой
2.3	Наполнение и корректировка поставщиками услуг АИС «Навигатор ДО детей Свердловской области».	Достижение 100% наполнения в установленные сроки	Август-сентябрь, декабрь-январь, май-июнь	Поставщики услуги в Полевском МО, стоящие в реестре
2.4	Мониторинг наполняемости муниципального сегмента АИС «Навигатор ДО детей Свердловской области».	Выявление проблемных зон, оперативное решение вопросов по достижению требований	В течение года	Методисты ЦРТ им. Н.Е. Бобровой
2.5	Мониторинг охвата дополнительным образованием в Навигаторе	Достижение индикативных показателей	В течение года	Методист МОЦ
3. Мероприятия, способствующие росту и профессиональному саморазвитию педагогов дополнительного образования				
3.1	Участие в мероприятиях РМЦ по развитию профессиональной компетентности педагогов	Банк лучших практик	По плану РМЦ	Специалисты МОЦ, ОМС Управление образованием ПГО
3.2	Проведение различных форм педагогического общения и конкурсных процедур для работников системы ДО Полевского,	Банк данных лучших практик Полевского ГО	В течение года в соответствии с годовым планом работы Управления	Руководитель МОЦ

1.7	Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ в рамках НОКО	Экспертная оценка ДОП	Октябрь-декабрь 2025г	Методисты ЦРТ им. Н.Е. Бобровой, эксперты НОКО
1.8	Формирование отчётов о реализации типовой модели ДО в Полевском	Отчёт	По запросу	МОЦ
1.9	Выполнение мероприятий по внедрению ПФДО соответствие с «Дорожной картой»	Внедрение ПФДО в МО	Сроки «Дорожной карты»	Управление образованием ПМО, Руководитель МОЦ
2. Мероприятия по работе с АИС «Навигатор»				
2.1	Консультативная помощь педагогам по работе с АИС «Навигатор»	Консультации	В течение года	Методист МОЦ
2.2	Разработка, корректировка и экспертиза содержания ДООП для размещения в АИС «Навигатор ДО детей Свердловской области»	Консультации, экспертиза, допуск к размещению программ в АИС	Август-сентябрь, декабрь-январь, май-июнь	Методисты ЦРТ им. Н.Е. Бобровой
2.3	Наполнение и корректировка поставщиками услуг АИС «Навигатор ДО детей Свердловской области».	Достижение 100% наполнения в установленные сроки	Август-сентябрь, декабрь-январь, май-июнь	Поставщики услуги в Полевском МО, стоящие в реестре
2.4	Мониторинг наполняемости муниципального сегмента АИС «Навигатор ДО детей Свердловской области».	Выявление проблемных зон, оперативное решение вопросов по достижению требований	В течение года	Методисты ЦРТ им. Н.Е. Бобровой
2.5	Мониторинг охвата дополнительным образованием в Навигаторе	Достижение индикативных показателей	В течение года	Методист МОЦ
3. Мероприятия, способствующие росту и профессиональному саморазвитию педагогов дополнительного образования				
3.1	Участие в мероприятиях РМЦ по развитию профессиональной компетентности педагогов	Банк лучших практик	По плану РМЦ	Специалисты МОЦ, ОМС Управление образованием ПГО
3.2	Проведение различных форм педагогического общения и конкурсных процедур для работников системы ДО Полевского,	Банк данных лучших практик Полевского ГО	В течение года в соответствии с годовым планом работы Управления	Руководитель МОЦ

	сопровождение их участия в областных этапах конкурсов проф. мастерства с целью выявления, трансляции и масштабирования лучших практик		образованием Полевского МО, Планом работы РМЦ и ИРО СО	
3.3	Повышение квалификации методистов МОЦ на КПК в соответствии с планом РМЦ	Документ о прохождении курсов	В течение года по плану РМЦ	Методист МОЦ
3.4	Информирование педагогических кадров о курсах и программах ПК, в т.ч. дистанционных	Реестр специалистов ДО Полевского, прошедших обучение по рекомендуемым темам, формирование списка участников для представления опыта работы по направлениям КПК	В течение года	Методист МОЦ
3.5	Участие специалистов ДО Полевского в методических мероприятиях и формах педагогического общения для Западного управленческого округа	Представление опыта работы и организация сетевого взаимодействия	В течение года	Методист МОЦ
3.6	Конкурс профессионального мастерства «Призвание – педагог».	Выявление лучших педагогов ДО	Февраль 2026	МОЦ, ГМО педагогов ДО
3.7	Участие в Стратегической сессии по развитию целевой модели дополнительного образования Свердловской области	Разработка модели дополнительного образования Полевского	Май 2026	Начальник Управления образованием ПМО, руководитель и методисты МОЦ
3.8	Городское методическое объединение педагогов дополнительного образования	Площадка для обмена профессиональным опытом и развития Soft skills педагога в условиях коллегиального взаимодействия	В течение года	Методист МОЦ
3.9	Педагогический марафон «Мои профессиональные открытия»	Презентация профессиональных открытий	Апрель 2026	МОЦ, ГМО педагогов ДО
4. Мероприятия по реализации дополнительных общеразвивающих программ				
4.1	Разработка дополнительных общеобразовательных	Реестр программ	В течение года	Методисты МОЦ, педагоги ОО

	общеразвивающих программ, профильных смен по направленности дополнительного образования для реализации в рамках каникулярного отдыха и школ для мотивированных детей			
4.2	Проведение выставки ДООП «Ярмарка занимательных занятий для детей»	Реестр программ, банк рекламной продукции о программах ДО	Февраль 2026г., октябрь 2026г.	МОЦ, руководител и ОО, реализующие программы ДО
5. Внедрение типовой модели реализации программ для организации летнего отдыха и заочных школ				
5.1	Разработка программ профильных смен для одарённых детей: -«Юный гений»; -«Юный исследователь»; - «Юный футболист»; -«Кладовая талантов»; -« ЮИД»; -«ДЮП»; -«Юный эколог» -«Точка роста»	Банк программ, выявление и сопровождение одарённых и результативных детей	Январь-апрель 2026	Методисты ЦРТ им. Н.Е. Бобровой, начальники ЛДПД, ПДО, педагоги-организаторы ОО
5.2	Организация профильных смен для мотивированных детей Полевского	Реализация программ профильных смен	Март, июнь, ноябрь 2026г.	Специалисты МОЦ, руководител и ОО
5.3	Формирование базы данных организаций-партнёров, участвующих в организации профильной смены	База данных организаций-партнёров	январь-май 2026	Методист МОЦ
5.4	Проведение семинара для начальников и воспитателей ЛДПД «Юность», профильных смен «Лето в вопросах и ответах» с приглашением надзорных органов	Семинар, МР «В помощь организатору детского отдыха»	Февраль, март 2026г.	Руководитель и методисты МОЦ
5.5	Консультативное сопровождение педагогов по вопросам педагогических методик, приёмов, форм работы	Консультации педагогов-воспитателей, МО педагогов-организаторов	По запросу ОО	Методисты и педагоги-организаторы ЦРТ им. Н.Е. Бобровой

	с детским коллективом в условиях лагеря			
5.6				
6. Внедрение типовой модели по организации мероприятий по просвещению родителей в области дополнительного образования				
6.1	Проведение мероприятий по просвещению родителей в области дополнительного образования	Информирование родителей через родительские собрания, консультации	В течение года	Специалисты МОЦ
6.3	Формирование городского банка лучших ДООП и практик ДОпо работе с семьёй	База данных	В течение года Представление городского банка на совещании для заместителей директоров по ВР и старших воспитателей	Руководитель МОЦ
6.5	Разработка методических рекомендаций, памяток для родителей	Методические рекомендации и памятки	Апрель-май 2026, август-сентябрь 2026г.	Специалисты ЦРТ им. Н.Е. Бобровой
6.6	Проведение семейного фотокросса «Полевской для семейного отдыха»	Создание активностей для семей обучающихся, формирование фотоматериалов о местах семейного отдыха в Полевском	Март-апрель 2026г для команд УДО, школ, май 2026 г. для команд детских садов	Специалисты МОЦ, руководител и ОО