

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУ ДО ПГО
«ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»
Т.В. Аникиева

1 декабря 2023 года

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО ПГО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении

Цели:

- исключение возможности фактов коррупции в МБУ ДО ПГО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»;
- обеспечение защиты правозаконных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;
- укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОО образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1	Размещение на общедоступных местах учреждения и на сайте: - устава учреждения с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий; фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Постоянно	Директор учреждения Заместитель директора по АХЧ	Противодействие коррупционным проявлениям
1.2	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2025 год	Декабрь 2024	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям

1.3	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителя	Март-апрель 2024	Директор учреждения	Противодействие коррупционным проявлениям
1.4	Обеспечить целевое использование поступающих пособий и оборудования	Постоянно	Директор учреждения	Противодействие коррупционным проявлениям
1.5	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления	Секретарь комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
1.6	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения	Ежемесячно	Директор учреждения	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер	Противодействие коррупционным проявлениям
2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
3.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых и распорядительных документов учреждения	Постоянно	Директор учреждения, комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	По мере необходимости	Директор учреждения	Обеспечение реализации антикоррупционной политики
2.2	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников учреждения по формированию антикоррупционных установок личности	Постоянно	Директор учреждения комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
2.5	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	По мере поступления пожертвований	Директор учреждения	Обеспечение реализации анти- коррупционной политики
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание	Постоянно	Директор учреждения комиссия по	Обеспечение реализации анти- коррупционной

	или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о дачевзятки		противодействию коррупции	политики
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципального образования, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов о противодействии коррупции
5.2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год	ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции директор учреждения главный бухгалтер заместитель директора по АХЧ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
5.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	в течение года		